



Załącznik nr 3 do Regulaminu przyznawania środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości

Wzór

WNIOSEK NR ... O PRYZNANIE ŚRODKÓW FINANSOWYCH NA ROZWÓJ PRZEDSIĘBIORCZOŚCI

w ramach

Osi priorytetowej 10 – Otwarty rynek pracy

Działanie 10.4.1 - Rozwój przedsiębiorczości i tworzenie nowych miejsc pracy

Poddziałania 10.4.1 - Wsparcie rozwoju przedsiębiorczości poprzez zastosowanie instrumentów zwrotnych i bezzwrotnych

w ramach

**Projektu: „Świętokrzyska Akademia Przedsiębiorczości”
współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego**

Realizowanego przez AMD GROUP Michał Drymajło

na podstawie umowy nr RPSW.10.04.01-26-0024/15-00

zawartej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Kielcach

Data i miejsce złożenia wniosku:

.....

Dane Wnioskodawcy:

Nazwa, adres, nr telefonu, fax

.....

Data i podpis osoby przyjmującej
wniosek:

.....

1

Realizator projektu:

Biuro projektu:



AMD Group
ul. IX Wieków Kielc 8/6, 25-516 Kielce
kom.: 882 063 033 lub 882 117 695, e-mail: biuro.kielce@amd-group.pl
<http://www.amd-group.pl>



Wnoszę o przyznanie środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości, które będą przeznaczone na sfinansowanie wydatków związanych z uruchomieniem nowej działalności gospodarczej.

Wnioskowana kwota dofinansowania wynosi ¹: PLN (słownie złotych.....)

Do niniejszego Wniosku załącza się następujące dokumenty:

1. kopia dokumentu poświadczającego rozpoczęcie działalności gospodarczej²,
2. kopia nadania numeru REGON,
3. kopię dokumentu nadania numeru NIP,
4. kopia dokumentu zawierającego PESEL Wnioskodawcy.
5. zaktualizowanego biznesplanu na okres 2 lat działalności firmy, jeżeli w wyniku oceny uległ on modyfikacji³,
6. harmonogram rzeczowo-finansowy inwestycji, która ma być objęta środkami na rozwój przedsiębiorczości (szczegółowy kosztorys inwestycji oraz harmonogram wydatków).
7. oświadczenie o otrzymaniu/nieotrzymaniu pomocy de minimis w ciągu 3 kolejnych lat poprzedzających dzień złożenia wniosku - w przypadku otrzymania pomocy de minimis w ciągu 3 kolejnych lat poprzedzających dzień złożenia wniosku należy załączyć kopie zaświadczeń o otrzymanej pomocy de minimis, wydane na podstawie przepisów o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej, potwierdzone za zgodność z oryginałem,
8. potwierdzenie wykonania usługi szkoleniowo-doradczej, lub zaświadczenie o odbyciu w ciągu ostatnich trzech lat poprzedzających przystąpienie do projektu szkoleń z zakresu zakładania i prowadzenia działalności gospodarczej,
9. oświadczenie o przejściu z systemu ubezpieczeń społecznych rolników (KRUS) do ogólnego systemu ubezpieczeń (ZUS) - w przypadku osób odchodzących z rolnictwa i członków ich rodzin
10. oświadczenie o niekorzystaniu równoległe z dwóch różnych źródeł na pokrycie tych samych wydatków kwalifikowanych ponoszonych w ramach wsparcia pomostowego związanych z opłaceniem składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe - w przypadku osób niepełnosprawnych,
11. kserokopia odpowiedniego dokumentu potwierdzającego zgłoszenie w ZUS (ZUS ZUA lub ZUS ZFA/ZPA) potwierdzona za zgodność z oryginałem,
12. zaświadczenie potwierdzające otwarcie rachunku bankowego (nazwa banku i numer rachunku),
13. zabezpieczenie zwrotu środków finansowych na rozpoczęcie działalności gospodarczej (składane na łączną wartość umowy o wsparcie finansowe, wsparcie pomostowe wraz z odsetkami naliczanymi jak za zaległości podatkowe od dnia przekazania wsparcia finansowego).

Podpis Wnioskodawcy
lub osoby uprawnionej do jego
reprezentowania

.....

¹ Maksymalna wartość dofinansowania określona zostanie przez Beneficjenta, jednak nie może ona przekroczyć na osobę 6-krotności przeciętnego wynagrodzenia za pracę w gospodarce narodowej obowiązującego w dniu przyznania wsparcia.

² Odpowiednio wpis do Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru, wydany nie wcześniej niż 1 miesiąc przed dniem złożenia Wniosku

³ Biznes plan winien być sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik do *Regulaminu przyznawania środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości*