

Projekt „Zostań Przedsiębiorcą!”
współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
realizowany przez:
AMD GROUP Michał Drymajło w partnerstwie z Edukacja – Biznes – Nauka Polska sp. z o.o.,
na podstawie Umowy nr RPLD.08.03.03-10-0042/16-00 zawartej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Łodzi
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020
Oś priorytetowa VIII Zatrudnienie
Działanie 8.3 Wsparcie przedsiębiorczości
Poddziałanie 8.3.3 Wsparcie przedsiębiorczości w formach bezzwrotnych – ZIT

UMOWA NR O ŚWIADCZENIE USŁUG SZKOLENIOWO-DORADCZYCH

zawarta w Łodzi dnia

pomiędzy:

1./ Beneficjentem Projektu:

AMD Group Michał Drymajło z siedzibą przy ul. Krakowskiej 18G/54, 35-111 Rzeszów,
REGON: 180203870, NIP: 5170050703, reprezentowanym przez Michała Drymajło – Właściciela
zwanym dalej Beneficjentem projektu

2./ Partnerem Projektu:

Edukacja – Biznes – Nauka Polska sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Sienkiewicza 13/38, 90-113 Łódź, REGON:
101705082, NIP: 7252072439, reprezentowanym przez Kamilę Sołtysiak – Prezes Zarządu
zwanym dalej Partnerem projektu

i

3./ Uczestnikiem Projektu:

Panem/ Panią

Zamieszkałym/Zamieszkałą

PESEL, legitymującym/legitymującą się dowodem osobistym nr

zwanym dalej Uczestnikiem projektu

Strony uzgodniły, co następuje:

PREAMBUŁA

Niniejsza umowa została zawarta na potrzeby realizacji projektu pt.: „Zostań Przedsiębiorcą!”
współfinansowanego przez Unię Europejską finansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w
ramach Osi Priorytetowej VIII Zatrudnienie, Działanie 8.3 Wsparcie przedsiębiorczości, Poddziałanie 8.3.3
Wsparcie przedsiębiorczości w formach bezzwrotnych - ZIT w ramach Regionalnego Programu
Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014 - 2020.



Projekt " Zostań Przedsiębiorcą!"
Biuro projektu:
ul. Narutowicza 7/9, pok. 315
90-117 Łódź
kom.: 787 098 800



§ 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest udzielenie przez Beneficjenta i Partnera wsparcia w formie nieodpłatnych usług szkoleniowo–doradczych dotyczących zagadnień z zakresu zakładania i prowadzeniem działalności gospodarczej w ramach projektu "Zostań Przedsiębiorcą!".
2. Wsparcie w formie nieodpłatnych usług szkoleniowo-doradczych odbywa się na podstawie i zgodnie z założeniami projektu „Zostań Przedsiębiorcą!”.
3. Uczestnik projektu otrzymuje wsparcie szkoleniowo-doradcze na zasadach i warunkach określonych w niniejszej Umowie.

§ 2 Obowiązki uczestnika

1. Uczestnik projektu przyjmuje wsparcie szkoleniowo–doradcze i zobowiązuje się do pełnego zaangażowania i aktywnego uczestnictwa we wszystkich zajęciach indywidualnych i grupowych objętych Umową.
2. Uczestnik projektu oświadcza, że zapoznał się z Regulaminem rekrutacji oraz Regulaminem przyznawania środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości.
3. Uczestnik projektu zobowiązuje się do podpisywania list obecności na zajęciach szkoleniowych, kart doradczych, list odbioru cateringu, list odbioru materiałów szkoleniowych, a także do wypełniania ankiet ewaluacyjnych oraz innych dokumentów i formularzy związanych z wymaganiami projektu, przedkładanych Uczestnikowi projektu przez Beneficjenta/Partnera.

§ 3 Okres udzielania wsparcia szkoleniowo–doradczego

Wsparcie szkoleniowo-doradcze udzielane jest w okresie rzeczowej realizacji Projektu, tj. od dnia podpisania niniejszej umowy do dnia zarejestrowania działalności gospodarczej.

§ 4 Wsparcie szkoleniowo-doradcze – postanowienia szczegółowe

1. Wsparcie szkoleniowo–doradcze nie jest objęte regułami dotyczącymi udzielania pomocy de minimis.
2. Doradztwo oraz szkolenia mają na celu uzyskanie wiedzy i umiejętności potrzebnych Uczestnikowi projektu do założenia i prowadzenia działalności gospodarczej oraz sporządzenia biznesplanu.
3. Zakres wsparcia szkoleniowo-doradczego ustalany jest przez Beneficjenta/Partnera na podstawie:
 - a. Formularza rekrutacyjnego Uczestnika projektu,
 - b. diagnozy potrzeb szkoleniowo-doradczych Uczestnika projektu,
 - c. innych kryteriów stosowanych przez Beneficjenta/Partnera w procesie rekrutacji.
4. Uczestnik projektu zobowiązany jest do wzięcia udziału w:
 - a. Zajęciach indywidualnych w zakresie zaplanowania działalności gospodarczej w wymiarze 5h/osoba. Zajęcia indywidualne obejmują:
 - pomoc w przygotowaniu biznesplanu,
 - konsultacje merytoryczne dostosowane do potrzeb Uczestnika projektu (np. przygotowanie wniosku o przyznanie środków na rozwój przedsiębiorczości, pomoc z zakresu zarejestrowania i

- prowadzenia działalności gospodarczej oraz inne konsultacje tematyczne odpowiadające potrzebom Uczestnika projektu).
- b. Szkoleniu ABC przedsiębiorczości w wymiarze 56h/grupa. Ramowy program:
- rejestracja działalności gospodarczej (10h)
 - rachunkowość (11h)
 - marketing (10h)
 - aspekty prawne prowadzenia działalności gospodarczej (10h)
 - tworzenie biznesplanów (15h)
- Zajęcia prowadzone w formie wykładów oraz ćwiczeń praktycznych (w tym zadania indywidualne oraz w grupie, testy wewnętrzne sprawdzające nabytą wiedzę). Na pierwszych zajęciach przeprowadzony zostanie test poziomujący, na podstawie których zostanie dostosowany poziom nauczania grupy. Wsparcie obejmuje odpowiednio dobrane bloki tematyczne umożliwiające nabywanie umiejętności i wiedzy niezbędnej do prowadzenia działalności gospodarczej oraz podnoszenia kwalifikacji zawodowych.
5. Liczba godzin usług szkoleniowych i doradczych świadczona na rzecz Uczestnika Projektu potwierdzana jest podpisem Uczestnika projektu złożonym w dniu korzystania z usługi. Udział Uczestnika projektu we wsparciu szkoleniowo-doradczym jest podstawowym warunkiem starania się o wsparcie finansowe na rozwój działalności gospodarczej i wsparcie pomostowe, które mogą być udzielane w projekcie na podstawie odrębnych umów, po spełnieniu wszystkich przewidzianych w projekcie wymagań. Istnieje możliwość zwolnienia uczestnika projektu z udziału we wsparciu szkoleniowym po okazaniu zaświadczenia o przebytych wcześniej bloku szkoleniowo – doradczym.
6. Warunkiem ukończenia szkolenia ABC przedsiębiorczości jest udział w co najmniej 80% zajęć szkoleniowych oraz zaliczenie egzaminu wewnętrznego.
7. Warunkiem ukończenia zajęć indywidualnych w zakresie zaplanowania działalności gospodarczej jest udział w 100% spotkaniach doradczych.
8. Termin i miejsce zajęć dopasowane będzie do potrzeb i możliwości Uczestników projektu.
9. W przypadku szkolenia ABC przedsiębiorczości, jak również w przypadku zajęć indywidualnych w zakresie zaplanowania działalności gospodarczej 50 % Uczestnikom projektu przysługuje zwrot kosztów dojazdu na zajęcia dla osób spoza miejsca organizacji szkolenia/wsparcia indywidualnego oraz zwrot kosztów opieki nad osobą zależną (dla 20% Uczestników projektu podczas wsparcia indywidualnego oraz dla 30% Uczestników projektu podczas szkolenia ABC przedsiębiorczości). Szczegółowe warunki korzystania z tych form wsparcia reguluje odrębny dokument. Ponadto Uczestnicy projektu otrzymają materiały szkoleniowe oraz catering podczas szkolenia ABC przedsiębiorczości. Otrzymanie przez uczestników powyższego wsparcia (w tym jego wysokość) uzależnione jest od posiadania środków finansowych zarezerwowanych w budżecie projektu.
10. Uczestnik projektu przyjmuje wsparcie szkoleniowo–doradcze i zobowiązuje się do pełnego zaangażowania i aktywnego uczestnictwa w zajęciach indywidualnych i grupowych objętych niniejszą umową.

§ 5

Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają aneksu w formie pisemnej, podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.
2. Jeżeli wniosek o zmianę umowy pochodzi od Uczestnika projektu, musi on przedstawić ten wniosek Beneficjentowi i Partnerowi w formie pisemnej nie później niż w terminie 14 dni przed dniem, w którym zmiana umowy w tym zakresie powinna wejść w życie, chyba że Beneficjent i Partner wyrazi zgodę na krótszy termin.

3. Obowiązki i prawa wynikające z umowy nie mogą być w żadnym przypadku przenoszone na rzecz osoby trzeciej.

§ 6 Rozwiązanie umowy

1. Uczestnik projektu ma prawo do rezygnacji z udziału w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku gdy:
 - a. rezygnacja zgłoszona została do Kierownika Projektu co najmniej 3 dni roboczych przed udziałem w pierwszej formie wsparcia bez podania przyczyny,
 - b. rezygnacja jest usprawiedliwiona ważnymi powodami losowymi, zdrowotnymi lub innymi przyczynami niezależnymi od Uczestnika, które uniemożliwiły udział w projekcie. Powody rezygnacji podlegają ocenie Beneficjenta. Uczestnik jest zobowiązany do złożenia pisemnej rezygnacji w terminie do 3 dni roboczych od momentu zaistnienia przyczyn powodujących konieczność rezygnacji. Należy podać powody rezygnacji oraz przedłożyć zaświadczenie od stosownej instytucji lub inne dokumenty potwierdzające wystąpienie deklarowanych przyczyn.
2. Beneficjent/Partner może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym, oznaczającym wykluczenie Uczestnika projektu z udziału w projekcie, w przypadkach kiedy:
 - a. Uczestnik projektu opuści więcej niż 20 % godzin szkoleniowych określonych w § 4 ust. 4 lit. b,
 - b. Uczestnik projektu nie skorzysta ze wsparcia indywidualnego w pełnym zakresie określonym w § 4 ust. 4 lit. a,
 - c. Uczestnik projektu nie wypełni wszystkich obowiązków wynikających z niniejszej umowy mimo otrzymania pisemnego upomnienia lub w terminie 14 dni od otrzymania wezwania do złożenia wyjaśnień albo dopełnienia obowiązku nie złoży stosownych wyjaśnień w formie pisemnej,
 - d. Uczestnik projektu przedstawi fałszywe lub niepełne oświadczenia w celu uzyskania wsparcia szkoleniowo-doradczego,
 - e. Uczestnik projektu uniemożliwia prowadzenie szkolenia poprzez niestosowanie się do zaleceń Beneficjenta /Partnera (uwagi w dzienniku szkoleniowym),
 - f. ze względów formalno–prawnych nie jest możliwa dalsza realizacja projektu.
3. W przypadku rezygnacji Uczestnika projektu z udziału w projekcie z nieuzasadnionych przyczyn lub skreślenia z listy uczestników spowodowanego niewypełnieniem postanowień zawartych w Regulaminie, Uczestnik projektu zobowiązany jest do zwrotu materiałów szkoleniowych oraz poniesionych kosztów uczestnictwa w projekcie w terminie 30 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty, wraz z ustawowymi odsetkami liczonymi od dnia zawarcia umowy.
4. Uczestnik projektu nie ma obowiązku zwrotu kosztów, o których mowa w ust. 3 wyłącznie w przypadku, jeżeli wypowiedzenie umowy jest związane z rezygnacją z udziału w projekcie w sytuacjach określonych w ust. 1 i 2.
5. W przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych ust. 2 pkt f Uczestnik projektu zrzeka się wszelkich roszczeń wobec Beneficjenta/Partnera.

§ 7 Postanowienia końcowe

1. Postanowienia niniejszej Umowy podlegają przepisom prawa polskiego.
2. Strony ustalają, że w razie wystąpienia wątpliwości co do interpretacji niniejszej Umowy oraz w sprawach nieuregulowanych w umowie, zastosowanie znajdują normy postanowienia Regulaminu rekrutacji oraz Regulaminu przyznawania środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości.
3. Jako sąd właściwy dla rozstrzygania wszelkich sporów między Beneficjentem a Uczestnikiem projektu wynikających z niniejszej Umowy strony zgodnie ustalają sąd właściwy dla siedziby Beneficjenta-Miasta Rzeszów.

4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dla Beneficjenta, Partnera oraz dla Uczestnika projektu.

W imieniu **Beneficjenta Projektu – AMD GROUP**

.....
podpis i pieczęć osoby reprezentującej Beneficjenta

W imieniu **Partnera Projektu – EBN Polska sp. z o.o.**

.....
podpis i pieczęć osoby reprezentującej Partnera

.....
(Uczestnik Projektu)